

Selbstevaluation in 7 Schritten

Dieser Leitfaden unterstützt Sie bei der Planung Ihrer Selbstevaluation. Bei Fragen steht Ihnen die [Servicestelle Schulevaluation](#) zur Verfügung.

Vor der Datenerhebung

1. Schritt:

Was wollen wir evaluieren?

- **Wer gibt die Evaluation in Auftrag und hat die Hoheit über die erhobenen Daten?**
- **Welches ist der konkrete Evaluationsgegenstand?**
- **Ist die geplante Evaluation in unserem Qualitätskonzept, in Planungsinstrumenten bzw. in einem Projektauftrag vorgesehen oder folgt sie einer unvorhergesehenen Fragestellung?**
- **Auf welche Fragen gibt die Evaluation Antwort?**

2. Schritt:

Stimmen die Bedingungen für eine Selbstevaluation?

- **Findet die Evaluation in einem stabilen Kontext statt, oder stehen unmittelbar tiefgreifende Strukturänderungen bevor bzw. besteht ein Konflikt/eine Krise?**
- **Sind zunächst andere Massnahmen wie eine Konzeptanpassung oder eine Konfliktlösung angezeigt?**

3. Schritt:

Was muss vor der Durchführung einer Evaluation geklärt sein?

- **Sind Indikatoren festgelegt, die den gewünschten Zielzustand messbar beschreiben?**
- **Ist geklärt, wer befragt werden soll?**
- **Welche Methoden und Instrumente wenden wir an?**
- **Wer erhebt die Daten?**
- **Wie sieht der zeitliche Ablauf der Evaluation im Detail aus?**

4. Schritt:

Wie viel Unterstützung benötigen wir?

- **Können wir die Evaluation mit eigenen personellen, zeitlichen und fachlichen Ressourcen durchführen?**

Nach der Datenerhebung

5. Schritt:

Wie werten wir die Daten aus?

- **Wie halten wir Ergebnisse fest und stellen diese nachvollziehbar dar?**
- **Können wir die Ergebnisse in Bezug auf die vorgängig definierten Indikatoren einschätzen?**

6. Schritt:

Welche Massnahmen leiten wir ab?

- **Haben die Ergebnisse unsere Fragen beantwortet?**
- **Welche Massnahmen leiten wir aus den Ergebnissen ab, und wer wird einbezogen?**
- **Wie priorisieren wir abgeleitete Massnahmen und planen deren Umsetzung?**
- **Welche Ziele und Indikatoren müssen wir definieren, damit wir die Umsetzung der Massnahmen überprüfen können?**
- **Wie und wann überprüfen wir, ob die Ziele der abgeleiteten Massnahmen erfolgreich umgesetzt sind?**

7. Schritt:

Wie kommunizieren wir?

- **Wer wird in welcher Form und Tiefe über Ergebnisse und Massnahmen informiert?**

Beachten Sie: Die Durchführung einer Selbstevaluation und das Erstellen einer Befragung sind in der Regel kein linearer Prozess, einzelne Schritte müssen unter Umständen mehrfach wiederholt und Fragen geklärt werden, um zu einem guten Ergebnis zu kommen.

Unklarheiten? Die [Servicestelle Schulevaluation](#) hilft weiter.

Stand: April 2020
[Fachstelle Schulevaluation](#)

Vertiefende Literatur

- Beywl, W., Kehr, J., Mäder, S., Nestroj, M.: Evaluation Schritt für Schritt: Planung von Evaluationen, hiba, DE-Münster, 2. Aufl. 2008
- Burkard, Ch., Eikenbusch, G.: Praxishandbuch Evaluation in der Schule, Cornelsen, DE-Berlin, 2000

Web

- univation.org/evaluationen
- q2e.ch
- selbstevaluation.de