

schultesten@tg.ch
Frauenfeld, 21. Oktober 2021

Präventiv-repetitives Testen an Thurgauer Schulen

Beschreibung der Prozesse

1	Onboarding: Poolmanager aktiviert auf Plattform TOGETHER WE TEST (TWT) die Stellvertretungsrechte an Biolytix (Labor).	
2	Bestellung des Materials durch Poolmanager via Plattform TWT	
3	Lieferung des Materials durch Post an gemeldete Adresse	
4	<p>Poolmanager verteilt Poolsäcke à 10 Test-Kits (Pool-Testkit für 10 Personen) an die Lehrpersonen, die für die Verteilung der Test-Kits an die Schülerinnen und Schüler (SuS) zuständig sind.</p> <p>Die mit Barcodes versehenen Vacutainer bleiben leer und werden dem Poolsack beigelegt. Sie dienen dem Labor zur Identifikation der Pool-Säcke.</p> <p>Die Sammelbecher werden vom Labor für das physische Pooling benötigt und müssen ebenfalls dem Poolsack beigelegt werden.</p>	
5	Lehrperson verteilt spätestens am letzten Schultag vor dem Test-Tag die Test-Kits an die SuS.	
6	<p>Variante A: Beschriftung / Etikettierung des Röhrchens zu Hause</p> <p>SuS nehmen vollständiges Test-Kit spätestens am letzten Schultag vor dem Test-Tag nach Hause und nehmen dort Beschriftung und Etikettierung (z.B. <i>Simon, 1.10.2009</i>) des Röhrchens vor.</p>	<p>Variante B: Beschriftung/Etikettierung in der Schule</p> <p>Unter Anleitung der Lehrperson öffnen die SuS ihr Test-Kit, beschriften die Etikette gemäss Vorgabe und kleben diese längs auf das Röhrchen. Dieses wird im wiederverschliessbaren Beutel verpackt. Die SuS nehmen das Test-Kit spätestens am letzten Schultag vor dem Test-Tag nach Hause.</p> <p>Wichtig: Bei dieser Variante müssen beide Beutel des Test-Kits geöffnet werden!</p>
7	SuS führen am Morgen des Test-Tages vor dem Morgenessen den Spuck-Test zu Hause aus (gemäss Anleitung Probeentnahme) und nehmen das beschriftete, verschlossene Röhrchen im verschliessbaren Beutel in die Schule mit.	
8	In der Schule sammelt die Lehrperson so früh wie möglich die verschliessbaren Beutel ein und konfektioniert die Poolsäcke mit möglichst gleich grosser Anzahl dieser Beutel (mindestens vier bzw. maximal 10 pro Poolsack). Im Poolsack muss der ungebrauchte Vacutainer mit dem Barcode enthalten sein. Der Sammelbecher muss ebenfalls beigelegt werden.	
9	<p>Bei der Entgegennahme der Proben von den SuS muss das digitale Pooling in der Schule erfolgen (→ siehe auch Anhang mit Varianten zur Arbeitsorganisation und unten erwähnten Bildern). Die Schule stellt sicher, dass die Pool Zusammenstellung in den Beuteln mit dem Pool im TWT übereinstimmt. Dazu müssen die folgenden Schritte in der Plattform vorgenommen werden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bei TWT als bestellender Poolmanager einloggen oder als Poolmanager das Profil der bestellenden Person wählen Das digitale Pooling erfolgt technisch durch denjenigen Poolmanager, der die Bestellung der Testkits ausgelöst hat. Möchte man diese Aufgabe delegieren (oder zentralisieren) müssen auf der Plattform die entsprechenden Stellvertretungen eingerichtet werden. 2. Das Menü Pooling anklicken 3. Barcodenummer suchen (siehe <i>Bild 1</i>: Pool suchen und SuS Liste öffnen) 4. Button Schülerin/Schüler zuweisen drücken 5. Schülerin/Schüler in Liste suchen und zuweisen (siehe <i>Bild 2</i>: SuS dem Pool zuweisen) 6. Pool speichern 	
10	Transport der Poolsäcke vom Schulzimmer zum Pick-up Point gemäss Vorgabe der Schulgemeinde	

Anhang

Mögliche Arbeitsorganisation fürs interne **digitale** Pooling in der Schule gemäss TOGETHER WE TEST:

1. Variante fester Klassenverband

In der Schülerliste werden im Feld "Klasse/Gruppe" Gruppen definiert (möglichst gross, z.B. bei 21 SuS = 3x7: 1a-GrpA, 1a-GrpB, 1a-GrpC)

SuS der 1a-GrpA legen die Proben in den Beutel 1A, SuS der 1a-GrpB legen Proben in Beutel 1B

Lehrperson oder Sekretariat weist in TWT Plattform alle sich im Beutel befindenden SuS dem Pool gemäss Vacutainer Barcode Nummer zu.

2. Variante kein fester Klassenverband Pooling im Klassenzimmer

Lehrperson hat eigenes Profil, loggt ein und wechselt ins Profil der Material bestellenden Person, sucht Poolnummer gemäss Vacutainer Barcode Nummer.

Lehrperson fügt Schüler in der Pool-Liste hinzu, Schüler deponiert seine Probe im Beutel mit korrespondierendem Vacutainer.

Lehrperson speichert Liste, wenn 4-10 Proben im Beutel sind.

3. Variante zentrales digitales Pooling in der Schule

Lehrperson notiert Vacutainer Nummer des geöffneten Pool-Test-Kit-Beutels auf einem Zettel.

SuS bringen ihre Probe und legen diese in den Beutel; die Lehrperson notiert die 4-10 Namen auf dem Zettel.

Beutel und Zettel gehen ins Sekretariat, Sekretariat erfasst die Pools gemäss Zettel in der Plattform und macht Stichproben zur Qualitätssicherung

Die so intern digital gepoolten Proben (Beutel mit ungebrauchten Vacutainer, Sammelbecher und 4-10 beschrifteten und in Beutel verpackten Proben der SuS) werden zum Sammelpunkt gebracht.

Bild 1

Pooling

Hier können Sie die Schüler*innen einem Pool zuweisen. Es müssen mindestens 4, maximal 10 Proben pro Pool gesammelt werden. Bitte kontrollieren Sie die Pool-Nummer sorgfältig auf Übereinstimmung mit der Nummer auf dem Vakuumröhrchen.

1a. Code von Vacutainer eingeben und suchen

Barcode

Barcode	Zugewiesene Schüler*innen	Schüler*innen zuweisen	Pool versandfertig
POOL 000000000465		<input type="button" value="Schüler*innen zuweisen"/>	<input type="checkbox"/> Pool versandfertig
POOL 000000000467		<input type="button" value="Schüler*innen zuweisen"/>	<input type="checkbox"/> Pool versandfertig
POOL 000000000492		<input type="button" value="Schüler*innen zuweisen"/>	<input type="checkbox"/> Pool versandfertig

1b. oder direkt wählen

Bild 2

Pooling Barcode POOL 000000000467

Hier können Sie die Schüler*innen einem Pool zuweisen. Es müssen mindestens 4, maximal 10 Proben pro Pool gesammelt werden. Bitte kontrollieren Sie die Pool-Nummer sorgfältig auf Übereinstimmung mit der Nummer auf dem Vakuumröhrchen.

1. Nach Name oder Klasse/Gruppe filtern

Schüler-Nummer Name Vorname Klasse/Gruppe

Schüler-Nummer	Name	Vorname	Klasse/Gruppe	E-Mail	Handynummer	Person hinzufügen
200002	Müller	Maria				<input type="button" value="Person hinzufügen"/>
200003	Meier	René				<input type="button" value="Person hinzufügen"/>
200004	Hugentobler	Kurt	pool2			<input type="button" value="Person hinzufügen"/>
200005	Pfister	Ruth				<input type="button" value="Person hinzufügen"/>
200006	Kummer	Ursula				<input type="button" value="Person hinzufügen"/>
200007	Streit	Peter				<input type="button" value="Person hinzufügen"/>
200008	Zürcher	Karl	pool1			<input type="button" value="Person hinzufügen"/>
200009	Stimmann	Jean-Claude	pool1	d@d.ch	+4177251413	<input type="button" value="Person hinzufügen"/>

2. Schüler zur Liste hinzufügen

3. Pool speichern