

Neue Informationen zur Integrativen Sonderschulung InS

Vorlage InS-Konzept im Excel-Format

Wir haben die [Vorlage für InS-Konzepte](#) überarbeitet und zahlreiche Rückmeldungen einfließen lassen. Wir bitten alle Schulleitenden, ab sofort ausschliesslich das neue Excel-Dokument zu verwenden. Es integriert automatisch den Lohnaufstieg per 1. Januar. Auf eine allgemein gültige Vorgabe bei der Entlastung der Klassenlehrpersonen verzichten wir künftig und prüfen jeden Fall einzeln. Inwiefern auch der Zusatzaufwand der Schulleitungen künftig berücksichtigt werden kann, klären wir im Rahmen der Gesamtstrategie Sonderschulung.

Fristen für InS-Konzepte

Um die Planungs- und Bewilligungsphase noch effizienter zu gestalten, bitten wir Sie, die folgenden Fristen in jedem Fall einzuhalten:

Einreichung InS-Konzept:	30. April*
Einreichung Behördenbeschluss	30. Juni**

* Dieser Termin ist für Verlängerungen bestehender InS verbindlich. Konzepte für neue InS können nach Rücksprache bis Mitte Mai eingereicht werden. Wir nehmen Konzepte gerne ab sofort entgegen.

** Nach der Bewilligung des InS-Konzepts und der Stellungnahme der Fachstelle Sonderschulung reicht die Schule einen offiziellen Beschluss zur Durchführung der InS zuhanden der Fachstelle ein. Verwenden Sie hierfür die [Vorlage](#) auf unserer Website oder senden Sie uns einen Protokollauszug aus einer Behördensitzung. Der bisher übliche «Vorbeschluss» durch die Behörde ist nicht mehr notwendig.

Bestehende InS aufheben

Soll eine bestehende InS aufgehoben bzw. nicht verlängert werden, bitten wir ebenfalls um die Zustellung eines entsprechenden Behördenbeschlusses an die Fachstelle Sonderschulung. Die Aufhebung einer InS muss begründet werden.

Digitale Kommunikation

Wir bitten Sie, uns künftig Dokumente ausschliesslich digital zuzustellen. Entweder Sie richten Ihre E-Mail direkt an Ihre Ansprechperson oder verwenden unsere [Sammeladresse](#) oder bei besonders schützenswerten Daten unser sicheres [Kontaktformular](#). Herzlichen Dank

Frauenfeld, 9.11.2023