

Agile Schulführung an der VSG Eschlikon



Thomas Weber, Thomas Minder, Philipp Rüdin
Schulleitung VSG Eschlikon

Check-In

Agiles Ritual

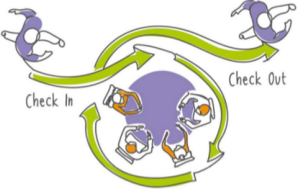
Dieses Ritual eröffnet und beendet alle agilen Treffpunkte. Durch einen klaren Start- und Endpunkt wird die konzentrierte Anwesenheit der Teilnehmenden für jedes Treffen merklich erhöht.

- in den Moment kommen, ablenkende Gedanken durch aussprechen loslassen, präsent sein, bewusst am Treffen teilhaben
- erhöht die Konzentration
- 3-5 Minuten pro Treffpunkt
- Mitteilung in wenigen Worten:
 - Wie geht es mir? Was beschäftigt mich aktuell?
- Aussagen werden nicht kommentiert oder besprochen

Agile Treffpunkte

Check In | Check Out

Dieses Ritual eröffnet und beendet alle agilen Treffpunkte. Durch einen klaren Start- und Endpunkt wird die konzentrierte Anwesenheit der Teilnehmenden für jedes Treffen merklich erhöht.



Personale
Soziale
Methodische
Kompetenzen

Anwendungsbereich: Sitzungen und Dienstbesprechungen aller Art von Schulleitungen, Pädagogischen Teams, Arbeitsgruppen oder Schulhausteams.

Dauer / Zeitpunkt: max 3-5 min / bei jedem Treffpunkt!

Vorgehen: Sämtliche Teilnehmende teilen zu Beginn eines Treffpunktes in wenigen Worten mit, wie es ihnen geht & was sie aktuell beschäftigt (unabhängig ob beruflich oder privat). Diese Aussagen werden von den Anderen nicht kommentiert oder besprochen.

Dies unterstützt jeden Einzelnen, "in den Moment" zu kommen und mögliche ablenkende Gedanken durch das Aussprechen loszulassen, um präsent zu sein und bewusst am Treffpunkt teilhaben zu können. Auch setzt es ein Zeichen für das Eintreten in die gemeinsame Teamarbeit im Treffpunkt.

Dasselbe wird am Ende des Treffpunktes gemacht, um gemeinsam den Abschluss zu setzen - und nicht als Gruppe durch das vorzeitige Verlassen Einzelner zu "zerfallen".

Ausgangslage



Gemeinsames Verständnis der pädagogischen Grundhaltung

Team Canvas - die Leinwand fürs Team

Das Team-Canvas bietet eine gemeinsame Basis der Zusammenarbeit und hilft bei der Entwicklung und dem gemeinsamen Verständnis vom Ziel und Zweck.

Das Team-Canvas hilft mit, die wesentlichen Komponenten der Zusammenarbeit für alle sichtbar zu machen.

Das Team lernt sich besser kennen und neue Lehrpersonen können schneller ins Team integriert werden.

Das Team-Canvas kann regelmässig in Erinnerung gerufen und bei Bedarf angepasst werden.

Mit dem Team-Canvas hat das Team "alles auf einen Blick".

Team-Canvas

Das Team-Canvas ist ein Werkzeug, welches dem Team mit gezielten Fragen hilft, den Rahmen für eine erfolgreiche Teamarbeit herzustellen.

- **Sinn & Zweck:** Unsere "Raison d'être"
- **Ziele:** Was wir erreichen wollen
- **Rollen & Fähigkeiten:** Wie wir uns organisieren
- **Werte:** Unsere Grundlage der Zusammenarbeit
- **Aktivitäten:** Was wir tun und wie wir es tun



Ziele

Was wollen wir als Team erreichen? Was sind unsere Hauptziele?

Rollen

Wer bin ich? Welche Rolle habe ich im Team? Welche Stärken und Fähigkeiten habe ich?

Zweck

Wofür brennen wir? Warum tun wir das, was wir tun? Was macht unsere Einzigartigkeit aus?

Werte

























Wofür stehen wir? Welches sind unsere gemeinsamen Werte? Was sind unsere wichtigsten Prinzipien?

Aktivitäten

Wie kommunizieren wir und halten uns auf dem Laufenden? Wie treffen wir Entscheidungen? Wie geben wir uns Feedback und lösen Blockaden auf?

Unsere Rollen

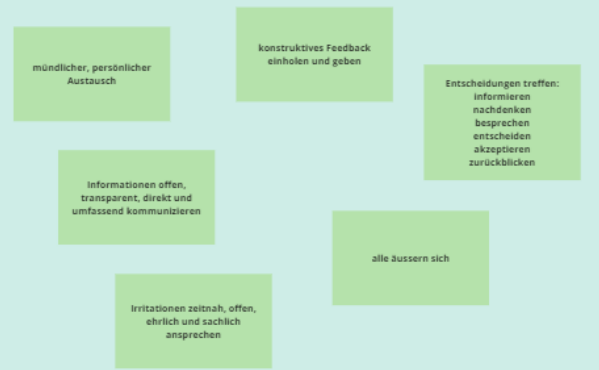
Diese Rolle, Stärken und Fähigkeiten bringe ich ein!

Thomas  Irrsinnlicher, Inspirator, Gesprächspartner, Macher, humorvoll, kommunikativ, unkompliziert, positiv, zielungsorientiert	Manika  Klare, Moderatoren, strukturiert vorgehen, organisieren, unterstützend	Tatjana  unterstützend, nachfragend, hilfsbereit, schätze Zusammenarbeiten, einfließend	Tanja  Naturgenie, Macherin, offen, authentisch	Larissa  Stolz, sportlich, liebevoll, geduldig, bodenständig	Sylvain  IT-Neuling und Neo-Natur, Mathematikler, naturverbunden, organisiert, interessiert
Beni  Spiegelreflex, Visualisierer, falls in der Brandung, Altsouler, Pragmatiker	Eliane  strukturiert, planend, voranschauend, kommunikativ	Gina  Mitgestalter, spontan, offen für neue Ideen, kreativ, offenes Ohr, hilfsbereit	Muriel  strukturiert, zuverlässig, kooperativ, hilfsbereit	Julia  Stolz, überaus, wertschätzend, organisiert, musikalisch, zuverlässig	Liv  Schnupperin, pflichtbewusst, kreativ, unkompliziert, spontan
Margalene  liebe gerne und laut, Zuhören, zielungsorientiert, hilfsbereit	Miriam  Creative Design, Flexibilität, Offenheit	Sara  analytische Denkerin, kluge Nachfragerin, Moderatoren, zurückhaltend, genau	Flavia  unterstützend, aufgeweckt, vielfältig, überaus, Zusammenarbeiten		
Nicole  kritisch, perfektionistisch, Arbeiter/Denker, kreativ, hilfsbereit	Jolanda  Gute Zuhörerin, unterstützend für Kinder, LP, SPP, Eltern	Claudia  Sprachen, Englisch, Kreativität, Projekte, Neues entdecken			
Andrea  Nebenaktive, Springer, offen für Neues	Steffi  Teamerfahrene, Teamplayer, Macher, Meinung wagen, sportlich, dynamisch, kreativ	Flurin  weitläufig, interessiert, naturverbunden, sportlich, das Wohlbefinden der Kinder steht im Mittelpunkt			
Barbara  jahrg. Pk, tolle Schafflerin, hilfsbereit, kreativ	Lea  dynamisch, grafisch, organisiert, interessiert, kleidbar				



Unsere Aktivitäten

Wie wir kommunizieren, Entscheidungen treffen und Feedback geben



Unsere Werte

Wofür wir stehen! Das sind unsere gemeinsamen Werte und Prinzipien

Unsere Ziele

Das erreichen wir gemeinsam und persönlich

Team-Spirit

gesellige & sportliche Aktivitäten

- PEER35
- Freitagsbier
- Teamanlass
- Weihnachts-Àpèro
- Fasnachtsparty
- Grill&Chill bim Chef
- gemeinsames kochen

- Volleyballplausch
- Skiweekend



Selbstorganisation

Organisation in Unterrichtsteams

Um die Selbstorganisation und die Zusammenarbeit zu fördern, braucht es eine **schlanke Struktur** mit **kleinen pädagogischen Teams** und **kurzen Entscheidungswegen**. Dies fördert das agile Arbeiten und das Engagement. Die Rahmenbedingungen zu setzen ist dabei die Aufgabe der Schulleitung.

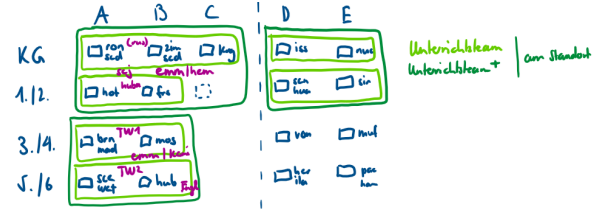
Agiles Schulprogramm

Mit dem agilen Schulprogramm werden nur so viele Projekte/Tasks umgesetzt, die neben dem Tagesgeschäft zu bewältigen sind. Dadurch entsteht ein **gleichmässiges Tempo in der Schulentwicklung** und niemand wird überfordert. Durch die Aufteilung der Projekte/Tasks in kleine Schritte, können **Veränderungen integriert** und **Prozesse flexibel angepasst** werden.

Teacher Leader

Mit gemeinsamer Führung ist gemeint, dass **verschiedene Personen Führung und Verantwortung übernehmen**, jedoch **mit unterschiedlichen Funktionen und Rollen agieren**, um auf ein **gemeinsames Ziel bzw. eine gemeinsame Vision** hinzuarbeiten.

Unterrichtsteams



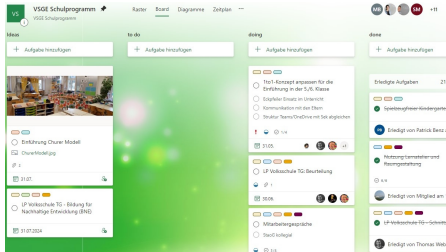
- UTKG, UT12, UT34, UT56
 - monatlich 3-4 Zeitfenster
 - grundsätzlich montags
 - Vor-/Nachbereitung, Belange S, Elternarbeit, Absprachen,...
-
- UT/UT+
 - Stufe/Stufe+
 - Team
-
- Prinzip der zwei Füße

TEAM am Kwant, Eschlikon				Unterrichtsteams				SJ 2023/24											
Standards				Inhalte/Themen															
Tag/Zeit		Verbindlichkeit		SHP/Fach-LP		Belange SuS		Elternarbeit		Absprache Beurteilung		Weiteres							
montags 15.30-17.00		andere Tag möglich, wenn OK für alle - im Kalender eingetragen		Ob eine UT/UT+ Sitzung stattfindet, liegt in der Verantwortung des UT/UT+		SHP/Fach-LP werden von den UT eingeladen		Unterricht vor/nachbereiten		Unterricht SuS		Elternarbeit		Absprache Beurteilung		Weiteres			
UT KG				UT 12				UT 34				UT 56				UT Logo			
Nicole (RoN)		Jagi (MaJ)		Tatjana (HoT)		Flurin (HaF)		Claudia (KoC)		Eliane (ScE)		Thomas (WeT)		Priska (MaP)		Jolanda (ScJ)			
Muriel (WüM)		Andrea (KoA)		Sara (FrS) Flavia (GiF)		Steffi (MoS)		Denise (RuD)		Beni (HuB)									
Gina (KrG) Tanja (BrT) Evelin (HaE)		Liv (KeL)		Carole (StC)		Julia (ScJu) Larissa (BiL)													
Magdalene (EmV)		Monika (HeM)				Sylvain (HuS)													
						Barbara (ScB) Claudia (BaC)				Mirjam (HuM) Alina (SiA)									
												UT DaZ							
												Andrea (HubA)							



Agiles Schulprogramm

Unser Herzstück



New Task?



- An Teamsitzungen/Tagungen
- Projekt-Updates
- New Task?
 - Energie!
 - Wer?
 - Wie?
- Vorstellung-/Fragerunde

5-to-fold



Welcher Task kommt ins "to do"?

	Ich unterstütze den Vorschlag voll und ganz und übernehme Führungsverantwortung bei der Umsetzung.	5
	Ich bin voll überzeugt, unterstütze den Vorschlag bei der Umsetzung.	4
	Ich bin dabei, akzeptiere den Vorschlag und unterstütze bei der Umsetzung, wenn nötig.	3
	Ich bin neutral.	2
	Ich habe (emphatische) Vorbehalte, werde aber eine Gruppenentscheidung nicht blockieren.	1
	Ich bin klar gegen den vorgebrachten Vorschlag und damit gegen eine Entscheidung. Ich erkläre mich bereit an der Konzeption einer Alternative mitzuarbeiten.	0

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Agile! Coaching Netz (unserichtig) Software Selbstorganisation
 Weiterbildung Mentor Chance Veränderung Verhalten Respekt
 Neugier Kreativität Kritisches Denken Kollaboration Kommunikation

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

5

4

Generelle Akzeptanzkriterien

Ist die Idee im Sinne der «Kunden»?

Entspricht die Idee moderner Auffassung von Pädagogik/Didaktik? (Was meint die Forschung?)

Sorgt die Finanzierung für die Umsetzung der Idee vor? (Woher?)

Stimmt das Kollegium hinter der Idee? Hat die Idee Potenzial?

Spezifische Akzeptanzkriterien

Veränderung der Schule
Beschreibe, wie sich die Schule verändern wird.

Veränderung bei den Lehrpersonen
Beschreibe, was sich für die Lehrpersonen verändern wird.

Veränderung bei den Schüler:innen
Beschreibe, was sich für die Schüler:innen verändern wird.

Veränderung bei den Eltern
Beschreibe die Änderung für die Eltern.

Veränderung bei der Schulleitung
Beschreibe die Änderung für die Schulleitung.

Andere Veränderungen
Beschreibe allfällige andere Veränderungen.



Teacher Leader

Teacher Leader **übernehmen Verantwortung ausserhalb ihres Klassenzimmers**. Gemeinschaftlich lässt sich durch Führung so ein Unterschied machen für das Lernen der Schüler:innen.

Teacher Leader bringen sich im Schulfeld auf vielfältige Weise ein und nehmen **Einfluss auf die pädagogische Praxis**.
Einzelnen oder in Gruppen nutzen Lehr- oder Fachpersonen ihre **Expertise** für die Entwicklung als gute Schule.

- Mitglied von Steuer- oder Q-Gruppen
- Stufen- oder Jahrgangsführung
- Themenverantwortliche
- als Teammitglied

Gestaltungs- und Spielraum

Teacher Leader übernehmen nicht nur Verantwortung ausserhalb ihres Klassenzimmers, sondern **gestalten die Schule aktiv mit**, **performen** und nutzen ihren **Mitgestaltungs- und Spielraum**. Hier einige Beispiele aus unserer Schule:

- Fächerübergreifender Unterricht im Teamteaching gestalten (E/NMG, Projektwochen)
- Mathe-Forscherprojekt im Unterrichtsteam etablieren
- Einführung eines Portfolios "Gold-Ordner" für die gesamte Schule
- Einführung 1-to-1 in der Primarschule
- Podcast / Making
- Mitgestaltung der Schulhauskultur
 - Wochenstart
 - Kinderrat
 - Atelierunterricht
- Mitwirkung in der Teamsitzung
- Budget-Verantwortlichkeiten (TBV bis 30'000, SL bis 250'000)



Kultur des Vertrauens und der positiven Fehlerkultur

Mitarbeitergespräche in der modernen, agilen Arbeitswelt

In agilen Unternehmen werden die Mitarbeitenden geschätzt. Ihnen wird Vertrauen in die Fähigkeiten und in ihr Engagement geschenkt. Es wird auf die Motivation der Mitarbeitenden gesetzt. Es wird ein Klima geschaffen, in welchem offen, respektvoll und transparent kommuniziert wird. In agilen Unternehmen werden Erfolge gefeiert!

Standortgespräche an der VSGE

Unsere jährlichen Standortgespräche finden auf Augenhöhe und mittels Kompetenzkarten statt. Wir fokussieren darauf, Talente zu fördern und die Kompetenzen unserer Lehrpersonen zu schleifen.

Peer Standortgespräche

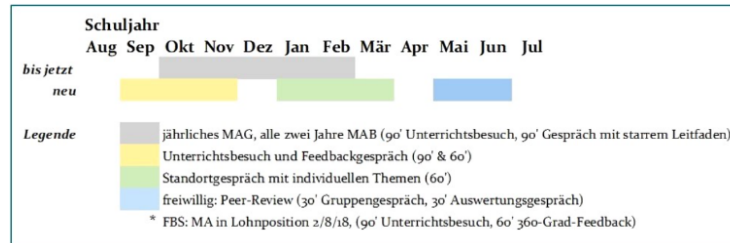
Jedes zweite Jahr findet ein Peer-Standortgespräch statt. Im Unterrichtsteam setzen sich zwei Lehrpersonen miteinander und ihren Kompetenzen auseinander. In einem 4-Augen-Gespräch teilen die Mitarbeitenden ihre Erkenntnisse mit der Schulleitung.

Mitarbeitergespräche

„Inwiefern wird das traditionelle, jährliche Mitarbeitergespräch den Anforderungen einer modernen, agilen Arbeitswelt gerecht und welche Ansätze oder Methoden fördern eine wirksame und nachhaltige Zusammenarbeit zwischen Schulleitung und Lehrpersonen in der Arbeitswelt von morgen?“

Erkenntnisse aus der Wirtschaft

- nicht vollständig auf den schulischen Kontext übertragbar
- an kantonale Gesetzgebung gebunden
- einzelne, moderne Methoden zielen auf Bewertung ab (kein professioneller Dialog)
- Partizipative Gestaltung der Inhalte und selbständiges Einbringen von Zielen ist umsetzbar
- Methoden, mit welchen sich Mitarbeitende und Führungskraft auf gleicher Augenhöhe befinden, gibt es
- ein dauernder Dialog durch anlassbezogene Gespräche wird bereits gelebt
- zeitnahes Feedback ist durch Unterrichtsbesuche und anschliessendem Auswertungsgesprächen möglich
- einzelne Gesprächsanlässe können zeitlich voneinander getrennt werden



Standortgespräche an der VSGE

StaoG LP 2023



Standortgespräch				
Gesprächsdatum				
Mitarbeiter(n)	Name	Pensum	Letztes MAG	
	Funktion	Dienstjahre	gesamt	Beurteilung FBS
	Stufe/Klasse/Anzahl S	an unserer Schule		Schulzeitung <input type="checkbox"/> erfüllt <input type="checkbox"/> nicht erfüllt
Befindlichkeit / Freud / Leid				
Letztes Ziel / Zielerreichung / Begründung				
Ziel	Erreichungsgrad	Begründung		
Kompetenzkarten (pi)				
Fachwissen <input type="checkbox"/> A.1.1 Didaktik & Methode <input type="checkbox"/> A.1.2 Pädagogik & Psychologie <input type="checkbox"/> A.1.3 Fachspezifisches Wissen und Können <input type="checkbox"/> A.1.4 Qualitätsanspruch & Weiterentwicklung Kritik- und Konfliktfähigkeit <input type="checkbox"/> C.1.1 Konfliktbewältigung <input type="checkbox"/> C.1.2 Konfliktlösung <input type="checkbox"/> C.1.3 Konfliktbewältigung <input type="checkbox"/> C.1.4 Einzelne Verantwortung	Planung & Durchführung von Unterricht <input type="checkbox"/> A.2.1 Planung und Organisation <input type="checkbox"/> A.2.2 Unterrichtsziele <input type="checkbox"/> A.2.3 Beurteilung & Fördern	Klassenführung <input type="checkbox"/> A.3.1 Klassenziele <input type="checkbox"/> A.3.2 Konfliktmanagement <input type="checkbox"/> A.3.3 Halterungsgrad	Teamfähigkeit <input type="checkbox"/> B.1.1 Beitrag im Team <input type="checkbox"/> B.1.2 Teamerkenntnis <input type="checkbox"/> B.1.3 Nutzung Kompetenzen & Ressourcen	Kommunikationsfähigkeit <input type="checkbox"/> D.1.1 Kommunikationstechniken <input type="checkbox"/> D.1.2 Einbindungsmöglichkeiten <input type="checkbox"/> D.1.3 Interaktive Sensibilität
Wahrnehmung & Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> C.2.1 Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> C.2.2 Entscheidungsfähigkeit <input type="checkbox"/> C.2.3 Konfliktbewältigung <input type="checkbox"/> C.2.4 Aufnehmen in die Öffentlichkeit	Eigenverantwortung & Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> C.1.1 Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> C.1.2 Entscheidungsfähigkeit <input type="checkbox"/> C.1.3 Konfliktbewältigung <input type="checkbox"/> C.1.4 Einzelne Verantwortung	Veränderungsbereitschaft & Flexibilität <input type="checkbox"/> C.3.1 Veränderungsbereitschaft <input type="checkbox"/> C.3.2 Flexibilität <input type="checkbox"/> C.3.3 Verantwortung	Beurteilung <input type="checkbox"/> C.1.1 Umgang mit Konfliktsituation <input type="checkbox"/> C.1.2 Bewältigung des Arbeitsumfeldes <input type="checkbox"/> C.1.3 Umgang mit Belastung	Kommunikationsfähigkeit <input type="checkbox"/> D.1.1 Kommunikationstechniken <input type="checkbox"/> D.1.2 Einbindungsmöglichkeiten <input type="checkbox"/> D.1.3 Interaktive Sensibilität
Reflexion / Erkenntnisse / Entwicklung				
Erkenntnisse aus dem Peer-Übersichtsbereich				
Beitrag zum Leitbild / eigenes Motto				
Neues Ziel				
Ziel				
Fragen / Anliegen / Rückmeldungen				
Beurteilung				
<input type="checkbox"/> Wir sind erfolgreich zusammen unterwegs. <input type="checkbox"/> Für eine erfolgreiche Zusammenarbeit sind Veränderungen notwendig (vgl. Beitrag zum Leitbild). <input type="checkbox"/> In wichtigen Bereichen sind die Arbeitsleistungen einflussreicher als Verhalten ungenügend (vgl. Beitrag zum Leitbild).				
Unterschriften				
Eschikon, Datum		Eschikon, Datum		
Unterschrift Lehrperson				
Unterschrift Schulleitung				
Verteiler				
Kopie an Lehrperson / Original an Schulleitung (Abgabe im Personalbüro, verschlossen, nur für internen Gebrauch)				



Standortgespräch				
Gesprächsdatum				
Mitarbeiter(n)	Name	Pensum	Letztes StaoG	
	Funktion	Dienstjahre	gesamt	Beurteilung FBS
	Stufe/Klasse/Anzahl S	an unserer Schule		Kolleg in <input type="checkbox"/> erfüllt <input type="checkbox"/> nicht erfüllt
Befindlichkeit / Freud / Leid				
Letztes Ziel / Zielerreichung / Begründung				
Ziel	Erreichungsgrad	Begründung		
Kompetenzkarten (pi)				
Fachwissen <input type="checkbox"/> A.1.1 Didaktik & Methode <input type="checkbox"/> A.1.2 Pädagogik & Psychologie <input type="checkbox"/> A.1.3 Fachspezifisches Wissen und Können <input type="checkbox"/> A.1.4 Qualitätsanspruch & Weiterentwicklung Kritik- und Konfliktfähigkeit <input type="checkbox"/> C.1.1 Konfliktbewältigung <input type="checkbox"/> C.1.2 Konfliktlösung <input type="checkbox"/> C.1.3 Konfliktbewältigung <input type="checkbox"/> C.1.4 Einzelne Verantwortung	Planung & Durchführung von Unterricht <input type="checkbox"/> A.2.1 Planung und Organisation <input type="checkbox"/> A.2.2 Unterrichtsziele <input type="checkbox"/> A.2.3 Beurteilung & Fördern	Klassenführung <input type="checkbox"/> A.3.1 Klassenziele <input type="checkbox"/> A.3.2 Konfliktmanagement <input type="checkbox"/> A.3.3 Halterungsgrad	Teamfähigkeit <input type="checkbox"/> B.1.1 Beitrag im Team <input type="checkbox"/> B.1.2 Teamerkenntnis <input type="checkbox"/> B.1.3 Nutzung Kompetenzen & Ressourcen	Kommunikationsfähigkeit <input type="checkbox"/> D.1.1 Kommunikationstechniken <input type="checkbox"/> D.1.2 Einbindungsmöglichkeiten <input type="checkbox"/> D.1.3 Interaktive Sensibilität
Wahrnehmung & Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> C.2.1 Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> C.2.2 Entscheidungsfähigkeit <input type="checkbox"/> C.2.3 Konfliktbewältigung <input type="checkbox"/> C.2.4 Aufnehmen in die Öffentlichkeit	Eigenverantwortung & Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> C.1.1 Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> C.1.2 Entscheidungsfähigkeit <input type="checkbox"/> C.1.3 Konfliktbewältigung <input type="checkbox"/> C.1.4 Einzelne Verantwortung	Veränderungsbereitschaft & Flexibilität <input type="checkbox"/> C.3.1 Veränderungsbereitschaft <input type="checkbox"/> C.3.2 Flexibilität <input type="checkbox"/> C.3.3 Verantwortung	Beurteilung <input type="checkbox"/> C.1.1 Umgang mit Konfliktsituation <input type="checkbox"/> C.1.2 Bewältigung des Arbeitsumfeldes <input type="checkbox"/> C.1.3 Umgang mit Belastung	Kommunikationsfähigkeit <input type="checkbox"/> D.1.1 Kommunikationstechniken <input type="checkbox"/> D.1.2 Einbindungsmöglichkeiten <input type="checkbox"/> D.1.3 Interaktive Sensibilität
Reflexion / Erkenntnisse / Entwicklung				
Zu den Kreuzchen				
Zu den Kreuzchen				
Beitrag zum Leitbild / eigenes Motto				
Evtl. gleiches Motto wie im letzten Jahr / allenfalls ein neues				
Neues Ziel				
Ziel				

- Ausgefüllt durch LP A
- Ausgefüllt durch SV
- Ausgefüllt durch SL wenn nötig
- 1-2 Kreuzchen durch LP A
- 1-2 Kreuzchen durch LP B

Peer Standortgespräche

Peer-Review

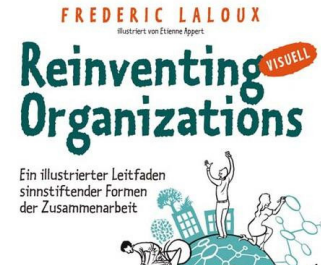
Die Peer-Review ist eine interessante Methode, um die Teammitglieder aktiv in den Feedbackprozess einzubinden.

- Selbstreflexion
- Gruppengespräch

Die Teammitglieder geben sich gegenseitig Feedback und Ideen als Ergänzung der eigenen Selbstreflexion

- Gespräch unter vier Augen

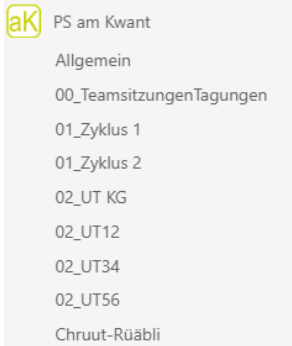
Mit der Führungskraft oder einem vertrauensvollen Mitarbeitenden findet ein Gespräch statt, an welchem vertieft über die Ergebnisse nachgedacht wird.



Kommunikation

Interne Kommunikation mittels Teams

- offen, transparent, direkt
- passende Kanäle
- alle lesen mit



Datenablage mittels Sharepoint

- passende Bibliotheken
- alle haben Zugriff
- Zusammenarbeit



Unterrichtsmaterial

Anlässe und Aktivitäten

Verwaltung

Infrastruktur

iScout

Medien

Formularcenter

Tools zur kollaborativen Zusammenarbeit

- OneNote
- To do
- Miro

Vertiefung

Team Canvas



Peer StaoG



**agiles
Schulprogramm**



**Teacher
Leader**



**Unterrichts-
teams**



Toolbar

Diskussion

Ausblick

Team Canvas

im Blick behalten, präsent haben, zum Thema machen, mindestens jährlich updaten

Unterrichtsteams

konstant halten, näher zusammenfinden, Zusammenarbeit pushen, neue Teammitglieder aufnehmen

Teacher Leader

Lehrpersonen in der Entwicklung / Entfaltung unterstützen, Stärken polieren, Talentsuche

Peer Standortgespräche

ähnlich der Vision von Laloux innerhalb im Unterrichtsteam durchführen, weiter an der Kultur des Vertrauens arbeiten, positives Feedback / positive Fehlerkultur leben

Check-Out

Umfrage

Go to

www.menti.com

Enter the code

5514 3072



Or use QR code



herzlichen Dank!