**Entscheid**

**Absenzen aufgrund der Teilnahme an einem spezifischen Förderprogramm**

Gemäss [Gesetz über die Volksschule](https://www.rechtsbuch.tg.ch/app/de/texts_of_law/411.11) § 46 und der [Verordnung des Regierungsrates über die   
Volksschule](https://www.rechtsbuch.tg.ch/app/de/texts_of_law/411.111) § 37 Abs. 3 kann die Schulgemeinde unter Einbezug des lokalen Absenzenreglements Abweichungen im Stundenplan bewilligen, die für die Teilnahme an spezifischen Förderprogrammen unabhängig der Fachrichtung erforderlich sind. Sie hat hierzu die Zustimmung der Schulaufsicht einzuholen, soweit in einem Semester durchschnittlich mehr als zwei Wochenlektionen betroffen sind.

Die Erziehungsberechtigten sind sich bewusst, dass infolge der wegfallenden Lektionen Lücken entstehen können (allfällige schriftliche Vereinbarung zwischen Schule und Eltern als Beilage).

*Die Erziehungsberechtigten füllen diese Seite aus und senden danach das Formular an die verantwortliche Klassenlehrperson.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Schulgemeinde |  | | | |
| Schulhaus |  |  | Schulleitung |  |
| **Schülerin / Schüler** | | | **Erziehungsberechtigte** | |
| Name |  |  | Name/n |  |
| Vorname |  |  | Strasse |  |
| Geburtsdatum |  |  | PLZ / Ort |  |
| Klasse |  |  | E-Mail |  |
| Klassenlehrperson |  |  | Telefon |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Antrag der Erziehungsberechtigten** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Grund der Absenz** | | | | | | | | |
| Teilnahme an einem BBF-Atelier an einer Kantonsschule oder Berufsfachschule | | | | | | | | |
| Sporttraining | | | | | | | |  |
|  | Sportart | |  | |  | Ort |  | |
|  | Aufwand | |  | Stunden / Woche | | Verband |  | |
| Andere Fördermassnahmen | | | | | | | |  |
|  | |  | | | | | | |
| **Begründung des Antrages** (Falls vorhanden, mit Verweis auf Beilagen) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ausmass** (Zeitraum ausfallende Lektionen) | | | | | |  | |  |  | | | | | | |
|  | Zeitraum |  | | | | | | | | Wochentag/e | | |  | | |
|  | Anzahl Lekt. |  | Fach |  | | | | | |  | | Anzahl Lekt. |  | Fach |  |
|  | Anzahl Lekt. |  | Fach |  | | | | | |  | | Anzahl Lekt. |  | Fach |  |
|  | Bemerkung |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Keine weiteren Absenzen für zusätzliche Anlässe während der Unterrichtszeit | | | | | | | | | | | | | | | |
| Weitere Absenzen für zusätzlich Anlässe während der Unterrichtszeit (Planung als Beilage) | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | von / bis |  | | |  | | Anlass | | | |  | | | | |
|  | von / bis |  | | |  | | Anlass | | | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Klassenlehrperson 🡪 Schulleitung*  **Stellungnahme Lehrperson** | | | | | | |
| Klassenlehrperson |  |  | zugestimmt |  | abgelehnt |  |
|  |  | | Datum |  | | |
| Bemerkung |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Schulleitung 🡪 Fachstelle 🡪 Schulleitung*  **Einschätzung Fachstelle** Sportamt ([sportamt@tg.ch](mailto:sportamt@tg.ch)), Koordinationsstelle BBF ([bbf@tg.ch](mailto:bbf@tg.ch)) oder weitere Stellen: Die erbrachten Leistungen, der Leistungsstand und der aktuelle (Trainings-) Aufwand rechtfertigen eine Absenz vom Stundenplan. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Fachstelle |  |  | zugestimmt |  | abgelehnt |  | |
|  |  | | Datum |  | | |
| Bemerkung |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Schulleitung 🡪 gebietszuständige Schulinspektoratsperson 🡪 Schulleitung*  **Zustimmung Schulaufsicht** | | | | | | |
| Inspektoratsperson |  |  | zugestimmt |  | abgelehnt |  | |
|  |  | | Datum |  | | |
| Bemerkung |  | | | | | |

**Entscheid Schulleitung**

1. Die Absenz vom       bis       für Name Schüler/in im Umfang von    Wochenlektionen wird ..
2. Mitteilung an:
   * Erziehungsberechtigte
   * Amt für Volksschule (Schulaufsicht)
   * Sportamt, BBF oder weitere Stellen
   * Schulbehörde

Schulleitung Schulleitungseinheit

Vorname Name

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum | |
| Unterschrift: |  |

Beilagen

Planung weitere Absenzen für zusätzliche Anlässe während der Unterrichtszeit

Vereinbarung zwischen Schule und Eltern

Weitere

Datum Versand:

**Rechtsmittel:**

Gegen diesen Entscheid kann innert 30 Tagen seit der Eröffnung bei der Schulbehörde der Schulgemeinde, Adresse, schriftlich Rekurs erhoben werden. Die Rekursschrift muss einen Antrag und eine Begründung enthalten sowie die Beweismittel aufführen. Sie ist zu unterzeichnen und in je einem Exemplar für die Rekursinstanz und die Beteiligten einzureichen. Der angefochtene Entscheid ist beizulegen.